



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 "Золотая рыбка")

628616, Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
г. Нижневартовск, ул. Северная, 8 Б

Телефоны: (3466) 27-10-30
Телефон/факс: 8 (3466) 27-20-70
E-mail: MBDOYNV-40@yandex.ru

22.03.2023 №ДС40-Исх-70

На № _____ от _____

**Исполняющему обязанности
директора департамента
образования администрации
города Нижневартовск
Д.А. Котову**

Уважаемый Дмитрий Анатольевич!

Направляем Вам информацию о выполнении плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы, утвержденный распоряжением администрации города от 15.01.2021 №18-р, в части полномочий департамента образования администрации города за I квартал 2023года:

| № пункта Плана | Наименование мероприятия | Срок выполнения | ответственные исполнители | Отчет о выполнении |
|--|---|-----------------|--|--|
| III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров) | | | | |
| 3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг | | | | |
| 3.3.1. | Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде | постоянно | заведующий, секретарь-администратор, зам. зав по ВМР | Прием заявлений о зачислении детей в муниципальные образовательные организации, а также постановка на учет |
| 3.3.2. | Межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении муниципальных | постоянно | секретарь-администратор, зам. зав по ВМР | 1) Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих про- |

| | | | | |
|--|-------------------------|--|--|--|
| | (государственных) услуг | | | граммах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках 2) Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ |
|--|-------------------------|--|--|--|

3.6. Мониторинг коррупционных рисков

| | | | | |
|--------|---|--|---------------------------------------|---|
| 3.6.1. | Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в структурные подразделения администрации города | по мере поступления обращений | заведующий | В 1 квартале 2023 году обращений граждан о проявлении фактов коррупции и злоупотреблениях должностными полномочиями не зафиксировано. |
| 3.6.2. | Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции | по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений | заведующий, зам. зав. по безопасности | |

VI. Меры по образовательному обеспечению

| | | | | |
|------|--|-----------|------------------------------|---|
| 6.1. | Проведение форумов, "круглых столов" и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, развития малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров, | постоянно | заведующий, зам. зав. по ВМР | На общем собрании (конференции) работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»: - протокол № 2 от 21.03.2023г.: работникам рассказали о проце- |
|------|--|-----------|------------------------------|---|

| | | | | |
|------|---|---|---------------------------------------|--|
| | препятствующих развитию бизнеса, при участии представителей судебных органов, прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска | | | дуре информирования работниками работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. |
| 6.2. | Организация и проведение мероприятий антикоррупционной направленности с муниципальными служащими администрации города, руководителями муниципальных организаций и доведение до них методических материалов по вопросам противодействия коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации | постоянно | заведующий, зам. зав. по безопасности | Оформлен стенд по вопросам противодействия коррупции для работников ДООУ. На официальном сайте дошкольного образовательного учреждения функционирует подраздел посвященный вопросам противодействия коррупции. |
| 6.4. | Организация работы с подведомственными образовательными организациями по проведению информационной кампании с представителями студенческой общности, членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства | до 01.06.2021; до 01.06.2022; до 01.06.2023; до 01.06.2024 | заведующий, зам. зав по ВМР | Издан приказ заведующего от 09.01.2023 № 25. «О запрете взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников». Размещена Памятка «О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников» на информационном стенде в группах и на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения. Совет родителей (протокол №3 от 25.01.2023г.) ознакомлен с памяткой «О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) вос- |

| | | | | |
|--|--|--|--|-------------|
| | | | | питанников» |
|--|--|--|--|-------------|

Заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Р.Т. Осадчая

Сертификат
133D6B8B55E95D1B313C1B9520A13DA0
Владелец Осадчая Резида Тагировна
Действителен 16.06.2022 с по 09.09.2023

Исполнитель:
Ф.И.О. Фарленкова Л.А., заместитель заведующего по безопасности
Телефон: 41-29-00