



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 "Золотая рыбка")

628616, Российская Федерация, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
г. Нижневартовск, ул. Северная, 8 Б

Телефоны: (3466) 27-10-30
Телефон/факс: 8 (3466) 27-20-70
E-mail: MBDOYNV-40@yandex.ru

27.09.2023 №ДС40-Исх-301

На № _____ от _____

**Директору
департамента образования
администрации г. Нижневартовска
С.Г. Князевой**

Уважаемая Светлана Геннадьевна!

Направляем Вам информацию о выполнении плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2021-2024 годы, утвержденный распоряжением администрации города от 15.01.2021 №18-р (с изменениями от 20.09.2021г. №800-р, 18.02.2022 №113-р, от 08.06.2022 №406-р), в части полномочий департамента образования администрации города за III квартал 2023года:

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Срок выполнения	ответственные исполнители	Отчет о выполнении
III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)				
3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг				
3.3.1.	Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде	постоянно	заведующий, секретарь-администратор, зам. зав по ВМР	Прием заявлений о зачислении детей в муниципальные образовательные организации, а также постановка на учет
3.3.2.	Межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении муниципальных (государственных) услуг	постоянно	секретарь-администратор, зам. зав по ВМР	1) Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках

				2)Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных организациях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ
--	--	--	--	---

3.6. Мониторинг коррупционных рисков

3.6.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в структурные подразделения администрации города	по мере поступления обращений	заведующий	За 9 месяцев 2023 году обращений граждан о проявлении фактов коррупции и злоупотреблениях должностными полномочиями не зафиксировано.
3.6.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и (или) предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	заведующий, зам. зав. по безопасности	Анализ журнала уведомлений и заявлений по противодействию коррупции

V. Меры по кадровому обеспечению

5.8.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции лиц, в должностные	до 20.12.2021; до 20.12.2022; до 20.12.2023; до 20.12.2024-	заведующий, зам. зав. по безопасности	<u>Обучение по противодействию коррупции:</u> Фарленкова Л.А., заместитель заведующего по безопасности КПК ЧУДПО «Институт повышения квалификации «Эксперт» тема: «Противодействие коррупции в сфере государственного и муниципального
------	--	--	---------------------------------------	---

	<p>обязанности которых входит участие в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - противодействию коррупции; - проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. 			<p>управления», 72ч., № 13072 от 17.11.2020г. <u>Обучение по проведению закупок товаров, работ, услуг:</u> Шевцова А.В., специалист по закупкам ЧУДПО «Институт повышения квалификации «Эксперт» тема: Организация и управление закупочной деятельностью в рамках Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ и Закона от 18.07.2011 №223-ФЗ», 260ч. №7313 от 11.11.2022г.</p>
VI. Меры по образовательному обеспечению				
6.1.	<p>Проведение форумов, "круглых столов" и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, развития малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, при участии представителей судебных органов, прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска</p>	постоянно	заведующий, зам. зав. по ВМР	<p>1) На общем собрании (конференции) работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»: - протокол № 2 от 21.03.2023г.: работникам рассказали о процедуре информирования работниками работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений; - протокол № 4 от 24.05.2023г.: работникам рассказали о порядке выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей; - 06.06.2023 инспектором ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по г. Нижневартовску лейтенантом полиции Терентьевой С.С. проведена профилактическая беседа с работниками ДОУ по противодействию коррупции; - протокол № 6 от 11.08.2023г.: работникам рассказали об уголовно-правовых средствах противодействия коррупции (рассмотрели основные статьи Уголовного кодекса</p>

				Российской Федерации в части противодействия коррупционным преступлениям).
6.2.	Организация и проведение мероприятий антикоррупционной направленности с муниципальными служащими администрации города, руководителями муниципальных организаций и доведение до них методических материалов по вопросам противодействия коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	постоянно	заведующий, зам. зав. по безопасности	Оформлен стенд по вопросам противодействия коррупции для работников ДОУ. На официальном сайте ДОУ создан раздел по противодействию коррупции.
6.4.	Организация работы с подведомственными образовательными организациями по проведению информационной кампании с представителями студенческой общественности, членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства	до 01.06.2021; до 01.06.2022; до 01.06.2023; до 01.06.2024	заведующий, зам. зав. по ВМР	Издан приказ заведующего от 09.01.2023 № 25. «О запрете взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников». Размещена Памятка «О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников» на информационном стенде в группах и на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения. Совет родителей (протокол №3 от 25.01.2023г.) ознакомлен с памяткой «О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников».

Заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Р.Т. Осадчая

Сертификат
009D88D8D4F492831BEEE6AA48B2347D81
Владелец Осадчая Резида Тагировна
Действителен 31.01.2023 с по 25.04.2024

Исполнитель:
Заместитель заведующего по безопасности
Фарленкова Людмила Александровна
Телефон: 8 (3466) 41-29-00

