

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»

Заведующий

(должность)

МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40

«Золотая рыбка»

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Осадчая Р.Т.)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«13» декабря 2023г.

М.П.

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель

(должность)

первичной профсоюзной организации

МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40

«Золотая рыбка»

(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Кулиш Ю.Г.)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«13» декабря 2023 г.

М.П.

**КОПИЯ ВЕРНА**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКОГО САДА № 40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»  
(наименование организации)**

заключенному на период  
с «20» января 2023г. по «19» января 2026г.

регистрационный номер 44/23 от 02.02.2023г.

Принято на общем собрании  
(конференции) работников  
организации

Протокол № 9  
от «13» декабря 2023 г.

г. Нижневартовск, 2023г.

## Дополнительное соглашение № 2

к Коллективному договору

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города  
Нижевартовска детского сада № 40 «Золотая рыбка»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №40 «Золотая рыбка», именуемое далее «Работодатель», в лице заведующего Осадчей Резиды Тагировны и работники учреждения, именуемые далее «Работники», в лице председателя первичной профсоюзной организации Кулиш Юлии Геннадьевны, в целях улучшения условий труда работников, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору о нижеследующем:

1. Приложение № 8 к Коллективному договору «Мероприятия по улучшению условий и охраны труда в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детскому саду № 40 «Золотая рыбка» на 2024 год» изложить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
2. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору вступает в силу с 01.01.2024 года.

От «РАБОТОДАТЕЛЯ»

Заведующий

(должность)

МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40  
«Золотая рыбка»

Осадчая Р.Т.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«13» декабря 2023г.

От «ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА»

Председатель

(должность)

первичной профсоюзной организации  
МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40  
«Золотая рыбка»

Кулиш Ю.Г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«13» декабря 2023г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ППО  
МАДОУ г. Нижневартовск  
ДС №40 «Золотая рыбка»

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МАДОУ г. Нижневартовск  
ДС №40 «Золотая рыбка»

\_\_\_\_\_ Ю.Г. Кулиш  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 год

\_\_\_\_\_ Р.Т. Осадчая  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 год

**Мероприятия по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней в МАДОУ города Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» на 2024 год**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ).	Срок выполнения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Совершенствование нормативно-правовой базы в соответствие с действующим законодательством об охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
2.	Обновление действующих стендов, уголков по охране труда, ПБ, ГО и ЧС.	По мере необходимости	Специалист по охране труда, ответственный по ПБ, ГО и ЧС
3.	Организация административно – общественного контроля по охране труда	Согласно графика	Заведующий, специалист по охране труда
4.	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.	По мере необходимости	Специалист по охране труда
5.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС для всех категорий работников, по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников в образовательном процессе.	По мере необходимости, по плану	Специалист по охране труда, ответственный по ПБ, ГО и ЧС
6.	Организация обучения и проверки знаний правил электробезопасности не электротехнического персонала ОУ	Ежегодно (по плану)	Заместитель заведующего по АХР
7.	Прохождение курсов повышения квалификации руководящего состава ДОУ по обучению и проверке знаний требований охраны труда, ПБ, ГО и ЧС	1 раз в 3 года	Заведующий, специалист по охране труда

8.	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по охране труда (вводный, первичный, повторный, целевой, внеплановый)	По плану, по мере необходимости	Руководители структурных подразделений
9.	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках	По плану, по мере необходимости	Руководители структурных подразделений
10.	Организация проведения специальной оценки условий труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
11.	Проведение оценки профессиональных рисков	По мере необходимости	Заведующий, специалист по охране труда
12.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	Ежегодно (по плану)	Заместитель заведующего по АХР
13.	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников	В течении года	Специалист по персоналу
14.	Составление актов - разрешений на проведение занятий в помещениях МАДОУ	Май	Комиссия по осмотру
15.	Осуществление осмотра территории ДОУ на соблюдение санитарных требований и техники безопасности, проведение мероприятий по благоустройству.	Согласно графику	Комиссия по осмотру
16.	Приобретение аптечек первой медицинской помощи	По мере финансирования	Специалист по охране труда
17.	Осуществление технического осмотра здания и сооружений ДОУ	2 раза в год	Комиссия по осмотру
18.	Организация финансирования мероприятий по охране труда за счет средств ФСС	По мере необходимости	Специалист по охране труда
19.	Участие в смотрах – конкурсах по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
20.	Обеспечить наглядной агитацией, нормативными и справочными материалами, правилами и инструкциями по безопасности труда, сохранности жизни и здоровья детей, оказанию первой помощи	Периодически	Специалист по охране труда



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Г. НИЖНЕВАРТОВСКА  
**ДЕТСКИЙ САД № 40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»**

628611, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
г. Нижневартовск, ул. Северная, дом 8 Б, телефон: 27-10-30, телефон/факс: 8 (3466) 27-20-70

13.12.2023 г.

№ 9

**ВЫПИСКА**

**из решения общего собрания (конференции) работников  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Нижневартовска детский сад №40 «Золотая рыбка»**

Председатель: Осадчая Р.Т.

Секретарь: Попова О.Я.

Всего численность – 137 человек

Присутствовало – 112 человек

Отсутствовало - 25 человек (по уважительной причине)

Кворум имеется. Заседание правомочно.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О принятии Дополнительного соглашения №2 к Коллективному договору муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада № 40 «Золотая рыбка» на 2023-2026 гг. (регистрационный номер 44/23 от 02.02.2023 г.).

**ВЫСТУПИЛИ:**

Заведующая, Осадчая Резида Тагировна, ознакомила членов коллектива с текстом Дополнительного соглашения № 2 к коллективному договору.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Дополнительное соглашение №2 к Коллективному договору Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №40 «Золотая рыбка» принять и утвердить.

**ПРОГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 112 человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Принято: единогласно

Председатель

Секретарь

Р.Т. Осадчая

Л.В. Гончарюк